

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большекайбицкая средняя общеобразовательная школа - центр образования цифрового и гуманитарного профилей Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»**



### **Характеристика условий реализации ФОП СОО**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации ФОП СОО является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в Учреждении условия реализации ФОП СОО:

- соответствуют требованиям ФГОС СОО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательного учреждения и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности образовательного учреждения, его организационную структуру, запросы участников образовательного процесса в основном общем образовании;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО данный раздел ФОП СОО содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материальнотехнических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий ФОП СОО Учреждения базируется на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы,

включающей:

Документ создан в электронной форме. № 304/О от 13.12.2023. Исполнитель: Мусина И.М.

Страница 1 из 15. Страница создана 13.12.2023 10:29

анализ имеющихся в образовательном учреждении условий

- реализации основной образовательной программы основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС СОО, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательного процесса;
  - выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС СОО;
  - разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
  - разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
  - разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

### 3.2.1. Кадровое обеспечение реализации ФГОС СОО

(в таблице соотнесены должностные обязанности и уровень квалификации специалистов, предусмотренные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, с имеющимся кадровым потенциалом Учреждения).

| Должность                                | Должностные обязанности  | Требования к уровню квалификации   |
|--|--|--|
| Руководитель образовательного учреждения | Обеспечивает образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. |

|                                     |  |  |
|-------------------------------------|--|--|
| <p>Заместитель<br/>руководителя</p> | <p>координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.</p> | <p>высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.</p> |
| <p>Учитель</p>                      | <p>осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.</p>  | <p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>                                  |
| <p>Социальный педагог</p>           | <p>осуществляет комплекс мероприятий образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся.</p>   | <p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы.</p>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Учитель музыки и</p>   | <p>осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы обучающихся. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.</p>   | <p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы</p>   |
| <p>Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности</p> | <p>осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и вне-урочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения.</p> | <p>высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.</p> |

|              |   |   |
|--------------|---|---|
| Библиотекарь | обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся. | высшее или среднее профессиональное образование специальности «Библиотечно-информационная деятельность».  |
| Лаборант     | следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов.  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. |

#### Кадровый состав Школы Характеристика кадров учителей истории

| ФИО учителя                  | Общий стаж работы, в том числе педагогический, в данной должности | Образование, учебное заведение, год окончания, специальность |
|------------------------------|---|--|
| Хайруллина Альбина Рашитовна | 26/26   | Высшее. КГПИ учитель истории и обществознания                |

#### Характеристика кадров учителей иностранных языков

| ФИО учителя | Общий стаж работы, в том числе педагогический, в данной должности | Образование, учебное заведение, год окончания, специальность |
|-------------|---|--|
|             |   |  |

|                                    |       |   |
|------------------------------------|-------|---|
| Миннуллина<br>Рамиля Рафисовна     | 13/13 | Высшее КФУ, учитель<br>англ. и нем.языков |
| Шакирова<br>Гульнара<br>Вагизовна. | 16/16 | Высшее КФК,<br>учительанглийского<br>зыка |

### Характеристика кадров учителей русского языка и литературы

| ФИО<br>учителя                    | Общий стаж работы,<br>в том числе<br>педагогический, в<br>данной должности | Образование, учебное<br>заведение, год окончания,<br>специальность |
|-----------------------------------|--|--|
| Гараева Ляйсян<br>Мансуровна      | 12/12  | Высшее, КГПУ,<br>, учитель русского языка<br>или литературы        |
| Куликова<br>Лариса<br>Анатольевна | 25/25  | Высшее, КФУ,<br>учитель русского языка и<br>литературы             |

### Характеристика кадров учителей родного языка и литературы

| ФИО<br>учителя                   | Общий стаж<br>работы, в том<br>числе<br>педагогический, в<br>данной должности | Образование, учебное заведение,<br>годокончания, специальность                                      |
|----------------------------------|---|---|
| Хамидуллина<br>Алсу Фаритовна    | 25/25   | Высшее, Казанский<br>государственный Университет,<br>преподаватель татарского языка и<br>литературы |
| Булатова Гулия<br>Алкиновна      | 31/31   | Высшее, КГПУ, учитель<br>татарского языка и литературы  |
| Багавиева<br>Ляйсян<br>Рашитовна | 21/21   | Высшее, КГПУ, учитель<br>татарского языка и литературы  |

### Характеристика кадров учителей математики, физики и информатики

| ФИО<br>учителя                    | Общий стаж<br>работы, в том числе<br>педагогический, в<br>данной должности | Образование, учебное<br>заведение, год окончания,<br>специальность |
|-----------------------------------|--|--|
| Сибгатуллина<br>Милеуша Дамировна | 36/36  | КГПИ, учитель<br>математики и информатики                          |

Зиннурова Фания  
Дана 16.12.2023 08:29

36/36

КГПИ, учитель  
математики

|                                   |       |                                 |
|-----------------------------------|-------|---------------------------------|
|                                   |       | и информатики »                 |
| Замалова<br>АлсуХамзовна          | 26/26 | КГПУ, учитель физики            |
| Валиева<br>Регина<br>Ильгизаровна | 13/13 | КГПУ,<br>Учитель<br>информатики |

### Организация методической работы

| Мероприятие  | Сроки исполнения | Ответственные           | Подведение итогов,обсуждение результатов                                   |
|--|------------------|-------------------------|--|
| Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС.   | В течение года   | администрация           | заседания педагогического и методического советов, рекомендации, резолюции |
| Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС.  | В течение года   | администрация           | рекомендации   |
| Заседания методических объединений учителей по проблемам введения ФГОС.  | В течение года   | Руководители учреждения | рекомендации   |
| Конференции участников образовательного процесса и социальных партнёров Учреждения по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС | В течение года   | администрация           | Заседания управляющего совета  |

|   |                |   |  |
|---|----------------|---|--|
| Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательного учреждения.   | В течение года | творческая группа учителей              | совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов     |
| Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС и Новой системы оплаты труда.  | В течение года | творческая группа учителей              | совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов     |
| Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС. | В течение года | Администрация, руководители школьных МО | решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации |

### 3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

**Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на основном уровне общего образования психолого-педагогического сопровождения:**

*Уровне*

- индивидуальное,
- групповое,
- на уровне класса,
- на уровне Учреждения.

**Основные формы сопровождения:**

- 1) консультирование, развивающая работа,
- 2) диагностика, профилактика, коррекционная работа, 3) экспертиза, просвещение.

**Основные направления психолого-педагогического сопровождения:**

- сохранение и укрепление психологического здоровья,
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни,
- развитие экологической культуры,
- дифференциация и индивидуализация обучения,
- мониторинг способностей и возможностей обучающихся,



- выявление и поддержка одаренных детей,
- психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения,
- обеспечение ответственного и осознанного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности,
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников,
- поддержка детских объединений и ученического самоуправления.

### **3.2.3. Финансовое обеспечение реализации ФОО СОО**

Финансовое обеспечение реализации ФОО СОО опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне образовательного учреждения заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Региональный расчетный подушевой норматив - это минимально допустимый объем финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии с ФГОС в расчете на одного обучающегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования образовательных учреждений за счет средств местных бюджетов сверх установленного регионального подушевого норматива.

Региональный расчетный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательных учреждений с учетом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);
- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных учреждений, командировочные расходы и др.) за исключением расходов на содержание зданий и

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным учреждениями и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трех следующих уровнях:

- на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта РФ - муниципальный бюджет);
- на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет - образовательное учреждение);
- на уровне образовательного учреждения.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных учреждений бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое закрепление на региональном уровне следующих положений:

- неуменшение уровня финансирования по статьям расходов, включенным в величину регионального расчетного подушевого норматива (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных учреждений),
- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет региона – бюджеты муниципальных районов и городских округов), но и на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет – общеобразовательное учреждение) и на уровне образовательного учреждения.

В связи с требованиями ФГОС СОО при расчете регионального подушевого норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т.п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения.

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений: фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

Значение стимулирующей доли определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах образовательного учреждения и (или) в коллективных договорах. В локальных правовых актах о стимулирующих выплатах должны быть определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности, использование учителями современных педагогических т

т.ч. здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

-Для обеспечения требований Стандарта на основе проведенного анализа материальнотехнических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования *образовательное учреждение*:

1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ФОП;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ФОП; 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта основной уровне и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ФОП в соответствии с ФГОС;

5) определяет объемы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включенной в основную образовательную программу образовательного учреждения (механизмы расчета необходимого финансирования представлены в материалах Минобрнауки «Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), а также в письме Департамента общего образования «Финансовое обеспечение внедрения ФГОС. Вопросы-ответы», которым предложены дополнения к модельным методикам в соответствии с требованиями ФГОС);

б) разрабатывает финансовый механизм интеграции между общеобразовательным учреждением и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе школы (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в общеобразовательном учреждении широкого спектра программ внеурочной деятельности.

### **3.2.4. Материально-технические условия реализации ФОП СОО**

В соответствии с требованиями ФГОС СОО в МБОУ «Большекайбицкая средняя общеобразовательная школа - центр образования цифрового и гуманитарного профилей Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» имеются:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;

- помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;

- необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские;

- помещения (кабинеты, мастерские) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;

читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой; - спортивный зал;

- спортивная площадка;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;
- помещения для медицинского персонала;
- административные помещения, оснащенные необходимым оборудованием,
- гардеробы, санузлы;
- приусадебный участок.

В настоящий момент Школа представляет собой современное образовательное учреждение с достаточно развитой материально-технической базой.

Учебные кабинеты оборудованы необходимой мебелью (ученические столы, стулья, классные доски, стеллажи для хранения наглядных пособий и дидактического материала), мультимедийными проекторами, интерактивными досками, видео- и аудиоаппаратурой, необходимыми для обеспечения высокого качества результатов обучения и воспитания, эффективного использования современных образовательных технологий. Кроме того, в школе имеются принтеры, сканеры и ксероксы.

В учебных кабинетах собран богатый дидактический материал, наглядные пособия, аудио- и видеодиски, используемые в учебном процессе. В школе есть компьютерный класс, оснащенный современной техникой, с выходом в Интернет. Создана единая компьютерная сеть с электронным документооборотом.

Материально-техническая база школы постоянно обновляется.

### **3.2.5. Информационно-методические условия реализации ФОО СОО**

В соответствии с требованиями ФГОС СОО информационно-методические условия реализации ФОО СОО обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие службподдержки применения ИКТ.

Созданная в образовательном учреждении ИОС построена в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК; — информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС Учреждения являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура.
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;
- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
- вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая

наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;

- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТинструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

- выпуска школьных печатных изданий.


Лист согласования к документу № 304/О от 13.12.2023

Инициатор согласования: Мусина И.М. Директор МБОУ "Большекайбицкая средняя общеобразовательная школа - центр образования цифрового и гуманитарного профилей"

Согласование инициировано: 13.12.2023 08:30

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО         | Срок согласования | Результат согласования  | Замечания |
|---|-------------|-------------------|---|-----------|
| 1 | Мусина И.М. |                   |  Подписано<br>13.12.2023 - 08:30 | -         |